

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
Протокол № 5 от 31.09.20 г



Утверждаю
Заведующий МДОУ ДС № 63
В.Н. Семенова
«31» 09 2020 г.

Положение О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, Уставом ДООУ.

1.2. Педагогический совет (педсовет) является постоянно действующим органом самоуправления ДООУ для рассмотрения основных вопросов организации и осуществления образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов.

1.3. Членами педагогического совета являются: заведующий, старший воспитатель и все педагогические работники, занятые в образовательной деятельности с момента приема на работу и до прекращения срока действия трудового договора. Каждый член педагогического совета обязан посещать все его заседания, активно участвовать в подготовке и работе совета, своевременно и полностью выполнять принятые решения.

1.4. Деятельность педсовета регламентируется Положением о педсовете.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Советом ДООУ и утверждаются приказом заведующего ДООУ.

2. Задачи и содержание работы педагогического совета

2.1. Главными задачами педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- повышение уровня воспитательно-образовательной работы с детьми;
- внедрение в практику работы учреждения достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- решение вопросов по организации образовательного процесса.

2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- принимает программы воспитания и обучения детей в дошкольном учреждении;
- рассматривает методические направления работы с детьми в различных группах, а также все другие вопросы содержания, методов и форм воспитательно-образовательного процесса;
- контролирует выполнение ранее принятых решений;

- требует от всех членов педагогического коллектива единства принципов в реализации целей и задач;
- подводит итоги деятельности ДООУ за год;
- рассматривает вопросы повышения квалификации педагогических кадров;
- рекомендует членов педагогического коллектива к награждению;
- разрабатывает и принимает проект договора с родителями (законными представителями) воспитанников ДООУ.

3. Права и ответственность

3.1. Педагогический совет ДООУ имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать положения /локальные акты/ с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии;
- в необходимых случаях на заседание педагогического совета образовательного учреждения могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, родители воспитанников. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета, учредителем и ДООУ. Лица приглашённые на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.2. Педагогический совет несёт ответственность:

- за выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству РФ об образовании, о защите прав детей;
- утверждение образовательных программ, имеющих положительное экспертное заключение;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

4. Организация деятельности

4.1. Работой педсовета руководит председатель – заведующий ДООУ.

4.2. Педагогический совет созывается председателем по мере необходимости, но не реже четырех раз в год.

4.3. Внеочередные заседания педсовета проводятся по требованию не менее одной трети членов Педагогического совета.

4.4. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы ДООУ.

- 4.5. Решения педсовета являются обязательными для всего педагогического коллектива.
- 4.6. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов /если процесс голосования не оговорен специальным положением/. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.
- 4.7. На заседаниях педагогического совета с правом совещательного голоса могут присутствовать родители (законные представители). Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.
- 4.8. Организацию и контроль выполнения решений педагогического совета осуществляет заведующий ДОУ и ответственные лица, указанные в решении.
- 4.9. Педагогический совет ДОУ избирает из своего состава секретаря совета. Секретарь педсовета работает на общественных началах.

5. Документация и отчетность

- 5.1. Заседания и решения педсовета протоколируются секретарём. Протоколы подписываются председателем совета и секретарем.
- 5.2. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.
- 5.3. Книга протоколов педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью ДОУ.
- 5.4. Книга протоколов педагогического совета ДОУ входит в номенклатуру дел, хранится постоянно в учреждении и передаётся по акту.

ПРИМЕЧАНИЕ: Положение о педагогическом совете ДОУ обсуждается на совете образовательного учреждения. Утверждается приказом по ДОУ и вводится в действие с указанием даты введения. Срок действия положения не ограничен.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 376304230083447847618637456882370283188412430458

Владелец Шалагина Елена Владимировна

Действителен с 19.04.2024 по 19.04.2025